

فن قيادة الفرق عالية الأداء (استراتيجيات بناء وتطوير فرق العمل)

لمن هذا النشاط

- مدراء الإدارات.
- مدراء الموارد البشرية والتدريب.
- المدراء الوسطى.
- رؤساء الأقسام.
- المدراء الجدد.
- قادة الفرق والمشرفون.
- قادة المشاريع.



الأهداف

سيتمكن المشاركون في نهاية الدورة من:

- فهم أساسيات تكوين فريق منسجم ومتكامل.
- اكتساب مهارات توزيع المهام حسب قدرات الأفراد.
- تطوير قدرة القائد على تحفيز الموظفين بطرق مبتكرة.
- تعلم أساليب حل الخلافات داخل الفريق بنكاء وهدهود.
- تحسين مهارات التواصل المباشر والفعال بين الأعضاء.
- رفع كفاءة الفريق لزيادة الإنتاجية وتقليل الأخطاء.
- التمكن من إدارة الاجتماعات الدورية بشكل مثمر ومختصر.
- تعلم كيفية اتخاذ القرارات الجماعية بروح الفريق الواحد.
- صناعة صف ثاني من القادة لضمان استمرار النجاح.

تفاصيل النشاط

التاريخ والمكان	20 - 24 سبتمبر 2026 (الدوحة)
	27 سبتمبر - 1 أكتوبر 2026 (إسطنبول)
	22 - 26 نوفمبر 2026 (دبي)
	27 - 31 ديسمبر 2026 (القاهرة)
التوقيت	9:00 صباحا الى 2:00 ظهرا
لغة النشاط	اللغة العربية
التكلفة	\$2950 ألفان وتسعمائة وخمسون دولار أمريكي

خصم 20 % في حالة تسجيل 3 مشاركين أو أكثر

المحتويات

هندسة بناء الفريق

- كيف تختار الأشخاص المناسبين لفريقك.
- تحديد الأهداف المشتركة بوضوح للجميع.
- رسم الأدوار والمسؤوليات لكل فرد في الفريق.
- بناء ميثاق العمل والقيم التي تجمع الأعضاء.
- كسر الحواجز النفسية بين القائد والموظفين.

التواصل وصناعة الألفة

- أسرار الاستماع الجيد لآراء ومشاكل الفريق.
- لغة الجسد وأثرها في توجيه الموظفين.
- كيفية تقديم الملاحظات (النقد) دون جرح المشاعر.
- عقد الاجتماعات الصباحية السريعة والفعالة.
- استخدام القنوات الرقمية للتواصل السلس بين الأعضاء.

التحفيز ورفع الروح المعنوية

- فهم احتياجات كل موظف وما الذي يحركه للعمل.
- فن تقدير الإنجازات الصغيرة قبل الكبيرة.
- خلق جو من المرح والإيجابية داخل بيئة العمل.
- مكافأة الفريق بطرق معنوية ومادية بسيطة.
- تحويل ضغط العمل إلى تحدي ممتع ومحفز.

إدارة الخلافات والضغوط

- رصد علامات الخلاف قبل أن تتفاقم.
- تقنيات التهدئة والوساطة بين المتخاصمين.
- تحويل الخلاف في الرأي إلى فكرة تطويرية.
- إدارة التوتر في أوقات الذروة والمشاريع الكبرى.
- حماية الفريق من الإحباط عند الإخفاق.

التوجيه والتمكين

- مهارة تفويض المهام للقائد ليتفرغ للتطوير.
- تدريب الموظفين أثناء العمل وتطوير مهاراتهم.
- كيف تجعل فريقك يعمل بكفاءة في غيابك.
- متابعة الأداء بنكاء دون التدخل في التفاصيل الدقيقة.

قياس النتائج والاحتفال بالنجاح

- مراجعة ما حققه الفريق مقارنة بالأهداف الموضوعية.
- تحليل نقاط القوة لتعزيزها ونقاط الضعف لعلاجها.
- وضع خطة تطويرية للفترة القادمة.
- تنظيم احتفالية بسيطة لتقدير جهود الجميع.